

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования  
имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
управляющей компании  
ООО «Энерготех Сервис»  
Санников А.П./  
«13» 2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа  
/Бодров В.Г./

«13»

2020г.



## АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

с работодателями программы подготовки  
специалистов среднего звена  
по специальности

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства  
(базовая подготовка)

Специалистами государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина» совместно с представителями работодателей был проведен анализ содержания ППССЗ на предмет определения специфики программы подготовки по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства и ее направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда.

Анализ был направлен на исследование квалификационных потребностей в компанию ООО «Энерготех Сервис» к профессиональным компетенциям специалиста необходимым для успешного выполнения трудовых функций в условиях конкретного производства.

В процессе согласования ППССЗ по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства респонденты отметили, что специалисты, по их мнению, должны обладать следующими качествами и умениями:

- проявлять инициативу, активность и настойчивость в выполнении поставленных профессиональных задач;
- самостоятельно выполнять работу, стремиться к повышению ее качества;
- пользоваться нормами речевого этикета в различных сферах общения, не вступая в конфликт, в том числе, учитывая речевые особенности региона;
- составлять документы, необходимые для государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и руководителя предприятия различных организационно-правовых форм;
- работать с современным программным обеспечением и оргтехникой;
- уметь моделировать, оптимизировать и анализировать экономические перспективы, производственные показатели средствами информационных технологий;
- уметь обеспечивать эффективное использование информационных ресурсов предприятия, фирмы, структурного подразделения и сохранность индивидуальных данных.

Проведено изучение конечных образовательных результатов ППССЗ (видов профессиональной деятельности), формирующих следующие профессиональные и общие компетенции выпускника:

Код	Наименование результата обучения (ПК)
ВПД 1 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства:	
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ВПД 2 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 2.1.	ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;

ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ВПД 3 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 3.1.	ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий;
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ВДП 4 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 4.1.	ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
ВДП 5. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями
ВДП 6 Выполнение работ пол профессии служащего 21299 Делопроизводитель	
ПК 6.1	Вести документирование и организационную обработку документов

	организации.
--	--------------

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

На основе проведенного сопоставления требований ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства и требований работодателей вариативная часть распределена между дисциплинами, МДК, практиками:

Код дисциплины/ МДК	Название дисциплины
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера
ОП.11	Основы предпринимательства
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.08	Основы ландшафтного дизайна

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.01.	Сервисная деятельность
ОП.02.	Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.04.	Экономика организации жилищно-коммунального хозяйства
ОП.05.	Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.06.	Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.07.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09.	Основы инженерной графики
ОП.10.	Основы финансовой грамотности
МДК.01.01	Организация работ по ведению домашнего хозяйства
МДК.01.02	Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений
ПП. 01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
МДК.02.02	Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.01	Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПП. 04	Производственная практика
МДК.05.01	Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства
МДК.05.02	Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства
МДК.05.03	Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПП.05	Производственная практика
МДК.06.01	Организация и ведение делопроизводства
МДК.06.02	Стилистика служебных документов
ПП.06	Производственная практика (по профилю специальности)
	ЭКВ

Общий объем дисциплин вариативной части составляет 1296 часов. Внесение данных учебных дисциплин и междисциплинарных курсов дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных практического опыта, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

### Заключение

Проведенная работа позволила выявить реальные требования к квалификации специалиста (рабочего/служащего) и разработать на основе результатов исследования перечень вариативных дисциплин и МДК, их содержание, а также внести коррективы в содержание профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям» по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

В процессе анализа требований работодателей к подготовке высокопрофессионального специалиста учебное заведение и работодатели пришли к следующему соглашению:

- 1) виды профессиональной деятельности, профессиональные и общие компетенции, определенные стандартом, а также введенные в программу подготовки специалистов среднего звена дополнительные учебные дисциплины и междисциплинарные курсы за счет часов вариативной части, в полном объеме обеспечивают требования рынка труда к опыту практической деятельности, умениям и знаниям будущих специалистов, способных адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда, готовых продолжать профессиональное образование; содержание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства учитывает не только существующие, но и перспективные потребности потенциальных работодателей;
- 2) структурно-логические части(учебный план, программы учебных дисциплин, программы профессиональных модулей) программы подготовки специалистов среднего звена, подчиняясь общей цели профессионального образования, содержательно наполняют все заявленные результаты ФГОС СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства потенциальных работодателей.

#### Рабочая группа

Зав.учебным отделением  
Заместитель директора по УПР  
Зав.отделением по УМПР  
Генеральный директор  
управляющей компании  
ООО «ЭнерготехСервис»

*Ишмаева*  
*Вагизова*  
*Квиткова*

Т.Н. Ишмаева  
Н.А. Вагизова  
С.И. Квиткова



А.П.Санников