



государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарский колледж сервиса производственного
оборудования имени Героя Российской Федерации
Е.В. Золотухина»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по безопаснос
судоходства ООО «Журавель-С»

Панфилов Е.А.

08

2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

Н.А. Вагизова

«26»

08

2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
26.02.03 Судовождение

2019 г.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой
комиссией преподавателей
технического профиля
Председатель Мишин А.А.

Составитель: Паршин В.Н., мастер п/о ГАПОУ СКСПО

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы преддипломной практики.....	4
2. Содержание преддипломной практики.....	9
4. Материально-техническое обеспечение и условия реализации преддипломной практики.....	11
5. Контроль и оценка результатов освоения	12
6. Информационное обеспечение.....	14

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы.

Программа преддипломной практики студентов является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Сроки проведения практики в соответствии с ППССЗ по специальности 26.02.03 Судовождение составляют четыре недели (144 часа).

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно – правовых форм (далее – организация).

2. Цели производственной практики:

Преддипломная практика является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Целью преддипломной практики (квалификационной или стажировки) является обобщение, закрепление и совершенствование в производственных условиях знаний, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин; приобретение навыков организаторской работы и оперативного управления; совершенствование практических навыков, приобретенных в процессе учебной и производственной практик; ознакомление на производстве с передовыми технологиями, организацией труда и экономикой предприятия; сбор и обработка материалов, (в том числе дистанционно) необходимых для выполнения задания по дипломному проектированию в условиях конкретного производства.

3. Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики;
- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию;
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального профессионального опыта по профессии;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
- изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме дипломного проекта;
- изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений;
- планирование и подготовка документов к осуществлению перехода в точку назначения;
- выбор для дипломного проекта оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники в области производства.

На преддипломную практику направляются студенты выпускного курса, не имеющие академической задолженности.

4. Требования к результатам преддипломной практики.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен обобщить, закрепить и совершенствовать в производственных условиях знания, полученные при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин; приобретение навыков организаторской работы и оперативного управления; ознакомление на производстве с передовыми технологиями, организацией труда и экономикой предприятия, сбор и обработка материалов, (в том числе дистанционно) необходимых для выполнения задания по дипломному проектированию, в условиях конкретного производства.

	ВПД	Профессиональные компетенции
1.	Управление и эксплуатация судна	ПК 1.1. Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна. ПК 1.2. Маневрировать и управлять судном. ПК 1.3. Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.
2.	Обеспечение безопасности плавания	ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности. ПК 2.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара. ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях. ПК 2.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим. ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства. ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды
3.	Обработка и размещение груза	ПК 3.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки. ПК 3.2. Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.
4.	Выполнение работ по профессии рабочего 13482 Матрос	ПК 4.1 Выполнять слесарные операции и работ по профессии «Матрос» ПК 4.2 Организация службы и судовые работы ПК 4.3 Подготовка судна в эксплуатационную готовность ПК 4.4 Обучение греблей и управление шлюпкой ПК 4.5 Приобретение практических навыков по несению службы на судне в качестве матроса ПК 4.6 Выполнение обязанностей матроса по несению службы на рабочих местах

С целью обобщения, закрепления и совершенствования в производственных условиях знаний полученных ранее обучающийся должен иметь практический опыт по специальности обучающийся в ходе прохождения преддипломной практики должен иметь практический опыт:

ПМ.01 Управление и эксплуатация судна:

- аналитического и графического счисления;
- определения места судна визуальными и астрономическими способами, с использованием радионавигационных приборов и систем;
- предварительной проработки и планирования рейса судна и перехода с учетом гидрометеорологических условий плавания, руководств для плавания и навигационных пособий;
- использования и анализа информации о местоположении судна;
- навигационной эксплуатации и технического обслуживания радиоэлектронных и технических систем судовождения и связи, решения навигационных задач с использованием информации от этих систем, расчета поправок навигационных приборов;
- определения поправки компаса;
- постановки судна на якорь и съёмки с якоря и швартовных бочек;
- проведения грузовых операций, пересадки людей, швартовных операций, буксировки судов и плавучих объектов, снятия судна с мели;
- управления судном, в том числе при выполнении аварийно-спасательных операций;
- выполнения палубных работ;
- навигационной эксплуатации и технического обслуживания радиоэлектронных и технических систем судовождения и связи, решения навигационных задач с использованием информации от этих систем, расчета поправок навигационных приборов;
- использования прогноза погоды и океанографических условий при плавании судна.

ПМ.02 Обеспечение безопасности плавания.:

- действий по тревогам;
- борьбы за живучесть судна;
- организации и выполнения указаний при оставлении судна;
- использования коллективных и индивидуальных спасательных средств;
- использования средств индивидуальной защиты;
- действий при оказании первой медицинской помощи.

ПМ.03 Обработка и размещение груза:

- проведения грузовых операций в соответствии с грузовыми планами или другими документами и установленными правилами, нормами безопасности, инструкциями по эксплуатации оборудования и судовыми ограничениями по размещению грузов.

ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 13482 Матрос:

- эксплуатации технических средств и инструментов;
- проведения профилактических работ по надводной и подводной части корпуса, а также внутри судовых помещений, в грузовых трюмах, танках пресной воды и балластных танках;
- несения ходовой на мостике и стояночной у трапа вахты и удерживания судна на заданном курсе, слежения за работой курсоуказателей и рулевого устройства;
- определения осадки судна по маркировке на штевнях, замера уровня груза;
- использования швартовных, рулевых устройств, палубных механизмов, управления палубными техническими средствами;
- подготовки трюмов и грузового комплекса к проведению грузовых операций;
- сортировка, подборки и размещения грузов;
- действий по тревогам, борьбы за живучесть судна;
- выполнения указаний при оставлении судна;
- использования коллективных и индивидуальных спасательных средств и средств индивидуальной защиты и действий при оказании первой медицинской помощи.

5. Формы контроля:

Преддипломная практика - дифференцированный зачет.

6. Количество часов на освоение программы преддипломной практики – 144 часа.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

1. Результаты освоения программы преддипломной практики.

Результатом освоения программы преддипломной практики являются сформированные общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.
ПК 1.1.	Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна.
ПК 1.2.	Маневрировать и управлять судном.
ПК 1.3.	Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при

	авариях.
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов 8 экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды
ПК 3.1.	Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.
ПК 3.2.	Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.
ПК 4.1	Выполнять слесарные операции и работ по профессии «Матрос»
ПК 4.2	Организация службы и судовые работы
ПК 4.3	Подготовка судна в эксплуатационную готовность
ПК 4.4	Обучение греблей и управление шлюпкой
ПК 4.5	Приобретение практических навыков по несению службы на судне в качестве матроса
ПК 4.6	Выполнение обязанностей матроса по несению службы на рабочих местах

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код профессиональных компетенций	Тема	Количество часов по ПМ	Виды работ
ПК 1.1.-1.3.	Тема 1. Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего распорядка, проведение инструктажа по технике безопасности	12	Режим работы предприятия, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды. Правила внутреннего трудового распорядка предприятия: основные положения, порядок приема и увольнения работников, обязанности работников предприятия, рабочее время и его использование.
ПК 2.1.- 2.7.	Тема 2. Обеспечение безопасности плавания	24	Использование оборудования глобальной морской системы связи при бедствии (ГМССБ). Управление техническими средствами по борьбе за живучесть судна. Использование индивидуальных и коллективных спасательных средств. Спуск, подъем, управление спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов. Спасение человека за бортом.
ПК 3.1.-3.2.	Тема 3. Обработка и размещение груза	36	Руководство и контроль за соблюдением портовых рабочими правил погрузки, выгрузки сохранности груза в процессе погрузочно-разгрузочных работах. Подготовка трюмов и грузового комплекса к грузовым операциям. Обработка опасных, вредных и ядовитых грузов в соответствии с международными и национальными правилами. Международные и национальные нормативные правовые акты по перевозкам опасных грузов судам.

			Соблюдение мер предосторожности во время погрузки, выгрузки, обращения с опасным и вредными грузами во время рейса.
ПК 4.1.-4.6.	Тема 4. Выполнения обязанностей Матроса	36	Наблюдение и повседневный уход за судном. Комплексное обслуживание транспортного флота. Выполнять все виды судовых приборок. Применение основных приемов малярных работ Обслуживание и управление судовыми устройствами: швартового, якорного, буксирного, сцепного, отдавать и поднимать якорь. Выполнение всех видов судовых работ под руководством вахтенного начальника в качестве матроса.
ПК 1.1.-4.6.	Тема 5. Сбор и систематизация материала для выполнения дипломного проекта	36	Проработка рейса перехода из порта А в порт В. Определение координат пунктов прихода, разность широт и разность долгот, дальность видимости ориентира. Ведение графического счисления пути судна на карте, чтение навигационных карт. Корректировка карт, прокладка маршрута перехода.

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Требования к условиям проведения преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики по профилю специальности.

Преддипломная практика проводится на возмездной или безвозмездной основе в организациях на основе прямых договоров, заключаемых образовательным учреждением с каждой организацией, куда направляются студенты.

В организации и проведении практики участвуют:

образовательные

учреждения; организации.

Образовательные учреждения:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ, с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Студенты, осваивающие ППССЗ, в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- получают документы, подтверждающие оценку общих и профессиональных компетенций, освоенных в период прохождения практики.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

В период прохождения практики, с момента зачисления студентов, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования. Ввиду небольшой продолжительности преддипломной практики не рекомендуется студентам занимать рабочие места на предприятиях во время преддипломной практики.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми ГАПОУ СКСПО совместно с организациями.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом студентам освоивших общие и

профессиональные компетенции.

Организация преддипломной практики.

Организация подготовки и планирование преддипломной практики возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе.

До начала практики в колледже разрабатывается план мероприятий по подготовке и проведению преддипломной практики, в которую включаются следующие основные вопросы:

- подготовка и издание приказа по колледжу о проведении преддипломной практики;
- выезд представителей колледжа в закрепленные предприятия для заключения договоров на проведение практики студентов, согласования и выделения общих и непосредственных руководителей практики от предприятий (организаций), подбора и согласования тематики дипломных проектов для студентов с учетом технологии и организации работ на предприятиях.

Предприятия (организации), закрепленные за колледжем, представляют студентам места преддипломной практики, согласно планам проведения практики.

Ответственность за организацию преддипломной практики студентов на предприятиях возлагается на руководителя предприятия.

В период прохождения преддипломной практики каждый студент ведет дневник и журнал по преддипломной практике. В него включаются:

- памятка, регламентирующая преддипломную работу студента;
- рабочие программы преддипломной практики;
- дневник о прохождении преддипломной практики студента;
- индивидуальные задания студента;
- поощрения и наказания, полученные студентами во время прохождения практика;
- отзывы руководителей практики о качестве выполнения студентами программы практики.

Требования к оформлению отчетной документации.

По окончании практик, студент обязан окончательно оформить отчет и, получив отзыв от руководителя практики по прибытии в колледж в 3-хдневный срок сдать отчет. При составлении отчета студент должен руководствоваться программой практики. Последние 2 дня работы студента на практике отводятся на окончательное оформление отчета.

В отчете описываются основные выполненные студентом работы, дается описание оборудования, средств автоматизации, технологического процесса, организации работ на участке прохождения практики.

К отчету прилагается материал о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы, схемы и другой графический материал.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна. ПК 1.2. Маневрировать и управлять судном. ПК 1.3. Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи. ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности. ПК 2.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна. ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.	-экспертное оценивание результаты наблюдений за обучающимся на преддипломной практике; -оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях. ПК 2.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим. ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства. ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды. ПК 3.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки. ПК 3.2. Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса. ПК 4.1. Выполнять слесарные операции и работ по профессии «Матрос» ПК 4.2 Организация службы и судовые работы ПК 4.3 Подготовка судна в эксплуатационную готовность ПК 4.4 Обучение греблей и управление шлюпкой ПК 4.5 Приобретение практических навыков по несению службы на судне в качестве матроса ПК 4.6 Выполнение обязанностей матроса по несению службы на рабочих местах	
--	--

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.	- результаты наблюдений за обучающимся на преддипломной практике; - оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.

V. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Дайнего Ю.Г. Судовой механик. Программа - экзаменатор на СД в боксе Москва 2012 СПО
2. Гордеев И.И. Матрос, рулевой речного флота. Учебник. Москва 2003 НПО
3. Рульников Д.И. Судовые работы. Учебное пособие. 4-е изд., перераб., дополнен. Москва 2002 НПО, СПО
4. Устав о дисциплине работников речного транспорта Москва 2005 ГОСТ
5. Дмитриев В.И. Справочник капитана / В.И. Дмитриев, В.Л. Григорян, С.В. Козик, В.А. Никитин, Л.С. Рассукованый, Г.Г. Фадеев, Ю.В. Цитрик. Под общей редакцией В.И. Дмитриева – СПб.: Элмор, 2009. – 816 с.
6. Дмитриев В.И. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по профессии 13482 «Матрос»): Учебное пособие для вузов водного транспорта – М.: ИКЦ «Академкнига», 2005. – 374 с.
7. Международные правила предупреждения столкновения судов в море 1972 года. – Л.: ГУНиО МО, 1982. – 83 с.
8. Снопков В.И. Управление судном. – М.: Транспорт, 1991. – 359 с.

Дополнительные источники:

1. Алексеевский Ф.Г. Такелажные работы. Москва 1962 НПО
2. Рульников Д.И. Судовые работы. Учебное пособие. 3-е изд., перераб., дополнен. Москва 1982 НПО, СПО
3. Скрягин Л.Н. Морские узлы. Учебное пособие. Москва 1982 СПО
4. Кодекс внутреннего водного транспорта. – М.: «Издательство ПРИОР», 2001. – 80 с.
5. Комментарий к Кодексу торгового мореплавания Российской Федерации. – М.: «Спартак», 2000. – 734 с.
6. Конвенции и рекомендации МОТ для моряков / Сост. Л. И. Штекель. – Одесса.: студия «Негоциант», 1999. – 132 с.
7. Практическое кораблевождение, том 1,2.
8. Курс кораблевождения, том 6. Морская гидрометеорология. - Л.: УГС ВМФ, 524 с.
9. Международная конвенция ПДМНВ-78/95. – СПб.: ЗАО ЦНИИМФ. 1996. – 552 с.
10. Рекомендации по организации штурманской службы на судах ММФ СССР (РШС-89). – М.: В/О «Мортехинформреклама», 1990. – 64 с.
11. Третьяк А.Г., Козырь Л.А. Практика управления морским судном. – М.: Транспорт. 1988. – 112 с (Б-чка судоводителя).

Интернет-ресурсы:

1. www.morkniga.ru
2. www.morsar.ru
3. www.morehod.ru
4. www.imo.org
5. www.marineproftest.narod.ru
6. www.netharbour.ru
7. www.moryak.biz
8. www.marine-academy.com

Кадровое обеспечение преддипломной практики

Руководство преддипломной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за студентами.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.