

Министерство образования Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской
области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя
Российской Федерации Е.В. Золотухина»



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного
оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»

по специальности

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Назначение образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Профессиональные стандарты
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Матрица компетенций выпускника

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы
- 5.3. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.5. Практическая подготовка
- 5.6. Государственная итоговая аттестация

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина» на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12.12.2022 N 1097.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.2 Нормативные документы

Образовательная программа разработана в соответствии:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 15.10.2025 г.;
- приказом Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» мая 2012г. № 413 с изменениями дополнениями от 12.02.2025 г.;
- приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 года № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями);
- примерной образовательной программой, разработанной федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 08.00.00 №7 от 24.12.2022 г.;
- перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Министерства просвещения РФ от 13.12.2023 N 932);
- перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 № 534 с изменениями и дополнениями от 10.09.2025 г.);
- постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- письмом Министерства просвещения РФ от 01.03.2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования)»;
- концепцией преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом

профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, утвержденной распоряжением Министерства просвещения РФ от 30 апреля 2021 г. № Р-98;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся» с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» с изменениями и дополнениями на 22 февраля 2023 г.;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями в редакции от 04.03.2025 г.);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 22.11.2024 г.);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 20.12.2022 г.;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- **методическими рекомендациями** по разработке основных профессиональных образовательных программ «Профессионалитет» – М: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2023;

- федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- методическими рекомендациями по разработке и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, М.: ФГБОУ ДПО ИРПО, 2022;

- распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 12.02.2021 № 151-р «Об утверждении концепции воспитания обучающихся Самарской области»;

- распоряжением министерства образования и науки Самарской области №667-рот 14.07.2021г. «Об утверждении методических рекомендаций по реализации учебного модуля «*Нравственные основы семейной жизни*» в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;

- распоряжением Министерства образования и науки Самарской области № 733-р от 22.07.2022 г. «*Об утверждении методических рекомендаций с приложениями по реализации функциональной грамотности* в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального образования и актуализированными программами «*Общие компетенции профессионала*»;

- распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2023 г. №754-Р "Об утверждении методических материалов по реализации дисциплины "Социально-значимая деятельность" и "Основы предпринимательской

деятельности";

- распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 24.07.2024 года № 367-р "Об утверждении методических материалов";
- Уставом и локальными актами Колледжа.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ОП – образовательная программа;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ЛР – личностные результаты;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ОП – общепрофессиональный цикл;
П – профессиональный цикл;
МДК – междисциплинарный курс;
ПМ – профессиональный модуль;
ОП – общепрофессиональная дисциплина;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Лица, поступившие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Направленность: эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

3.2. Профессиональные стандарты:

Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирными домами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (;

Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации гражданских зданий», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 537н

3.3. Осваиваемые виды деятельности:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.	ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами

Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.
Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПМ 04. 17530 Рабочий зеленого строительства

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
методы работы в профессиональной и смежных сферах;		
структуру плана для решения задач;		
порядок оценки результатов решения задач		

		профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации;
		определять необходимые источники информации;
		планировать процесс поиска;
		структурировать получаемую информацию;
		выделять наиболее значимое в перечне информации;
		оценивать практическую значимость результатов поиска;
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		использовать современное программное обеспечение;
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации;
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		применять современную научную профессиональную терминологию;
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
		оформлять бизнес-план;
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		презентовать бизнес-идею;
		определять источники финансирования
		Знания:

		<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	<p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с</p>

	принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p>

		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы	Навыки:
		Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами
		Умения:
		Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом.
		Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами.
		Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации
		Знания:
		Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.
Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.		
Правил и требований к оформлению технической и иной документации по		

		управлению многоквартирными домами.	
		Правил деловой переписки и письменного этикета	
ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов	Навыки:	Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров	
	Умения:	Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.	
		Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги.	
		Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации	
	Знания:	Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства.	
		Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений.	
		Основ конфликтологии.	
		Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
	ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению	Навыки:	Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам

<p>многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>	<p>коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом</p>
	<p>Умения:</p>
	<p>Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом.</p>
	<p>Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</p>
	<p>Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.</p>
	<p>Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.</p>
	<p>Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.</p>
	<p>Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов.</p>
<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами.</p>	
<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение</p>	

		решений общих собраний.
		Основ документоведения, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами
	ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	Навыки:
		Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества.
		Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества
		Умения:
		Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом.
		Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.
		Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.
		Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами
		Знания:
		Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.
		Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.
		Основ психологии и конфликтологии.
		Этики делового общения
	ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг	Навыки:
		Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления.
		Рассмотрения жалоб и

		информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества.
		Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги
		Умения:
		Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.
		Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.
		Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержание и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги.
		Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества
		Знания:
		Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.
		Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг.
		Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.
		Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги.
		Основ психологии и конфликтологии
ВД 2. Обеспечение технической	ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по	Навыки:
		Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью

эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах	установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
		Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах
		Умения:
		Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.
		Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.
		Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок.
		Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости
		Знания:
		Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.
		Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.
		Единой системы конструкторской документации.
		Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения.
		Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме.
		Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.
Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений.		

		Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета.
		правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.
		Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания
	ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства	Навыки:
		Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации.
		Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий
		Умения:
		Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.
		Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.
		Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией
		Знания:
		Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.
		Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.
		Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.
		Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей. правил эксплуатации систем

		водоснабжения и канализации.
		Правил эксплуатации систем отопления.
		Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования.
		Технологий обработки информации с использованием средств.
		Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи
	<p>ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ).</p>
		<p>Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.</p>
		<p>Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.</p>
		<p>Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений,</p>

		целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов.
		Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП.
		Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.
		Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией
		Знания:
		Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг.
		Требований к качеству коммунальных ресурсов.
		Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.
		Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.
		Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов.
		Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов.
		Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды.
		Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации
	ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	Навыки:
		Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.
		Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по

		<p>безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</p>
		<p>Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.</p>
		<p>Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ.</p>
		<p>Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц.</p>
		<p>Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий.</p>
		<p>Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</p>
		<p>Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов. Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов.</p>
		<p>Порядка действий при типичных аварийных ситуациях</p>

		<p>многоквартирных домов.</p> <p>Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</p> <p>Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий</p>
<p>ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории</p>	<p>ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Навыки:</p> <p>Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.</p>
		<p>Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома</p>
		<p>Умения:</p> <p>Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.</p>
		<p>Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период.</p>
		<p>Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>

		<p>Знания:</p> <p>Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.</p> <p>Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.</p> <p>Технологий сбора и нормы накопления ТКО.</p> <p>Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов</p>	<p>Навыки:</p> <p>Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.</p> <p>Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения</p> <p>Умения: Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.</p> <p>Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий</p> <p>Знания:</p> <p>Нормативных правовых актов,</p>

		<p>регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.</p>
		<p>Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.</p>
<p>ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17530 Рабочий зеленого строительства</p>	<p>ПК4.1Выполнение работ по подготовке почвы к посадке и посеву ревесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. ПК 4.2Выполнение работ по посадке и посевудревесно-устарниковой, веточно-декоративной растительности и газонных трав. ПК 4.3Выполнение операций по уходу за древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительностью, газонами</p>	<p>Навыки: Выполнения простых работ при устройстве скверов и газонов и содержании зеленых насаждений; Выполнения своевременнойподготовки к работе оборудования, инструментов, приспособлений и содержать их в надлежащем порядке;</p> <p>Умения: проводить валку, обрезку сучьев, поросли, корчевку пней и кустарников; вносить в почву органические и минеральные удобрения; косить газоны; заготавливать растительную землю и дерн; проводить защиту деревьев от повреждений и утеплять их на зиму; создавать утепленный грунт; планировать и устраивать цветники; сеять семена, пикировать и высаживать растения; проводить уходные работы за растениями; выращивать саженцы; проводить выкопку растений и посадочного материала; прикапывать посадочный материал; проводить уборку территории от строительных отходов, мусора, листьев, срезанных ветвей, скошенной травы, снега и погрузка и разгрузка;</p> <p>Знания: специализированное оборудование и инструменты; правила техники безопасности и охраны труда; ассортимент цветочно-декоративных и горшечных культур, их внутреннее</p>

		<p>и внешнее строение, биологические свойства; способы обработки семян перед посевом способы вегетативного размножения растений; химические средства для обработки семян и почвы; - правила посева семян и ухода за всходами; - ассортимент растений, подлежащих пикировке, сроки проведения пикировки и ее правила; подкормки и пинцировки растений; сроки и условия высадки растений в грунт, способы высадки рассады; потребности в пересадке и перевалке горшечных культур, способы и сроки перевалки и пересадки; виды сорняков; сроки и потребности в поливе и прополке растений, рыхлении почвы; способы полива и прополки растений, рыхления почвы; - виды подкормок, способы подкормки растений; виды болезней и вредителей, растений; приемы обрезки, подвязки, прищипки растений .</p>
--	--	---

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

Наименование ВД	Код и наименование ПК	Код профессионального стандарта ¹	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД 1 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы	16.018	ОТФ А Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами	ТФ А/01.5 Обеспечение ведения и хранения технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами
	ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов	16.018		ТФ А/02.5 Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов
	ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов	16.018		ТФ А/03.5 Организация работы по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг
	ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами	16.018	ОТФ В Обеспечение взаимодействия с собственниками помещений и раскрытия информации о деятельности по управлению многоквартирными домами	ТФ В/01.5 Осуществление оперативного информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами
	ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности	16.018		ТФ В/02.5 Обеспечение коммуникаций с собственниками помещений

¹ Указывается код профессионального стандарта из п.3.2 ПОП-П СПО

	организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами			по вопросам управления многоквартирными домами
	ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	16.018		ТФ В/03.5 Организация работы по раскрытию информации о деятельности по управлению многоквартирными домами
	ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг	16.018	ОТФ С Организация расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг	ТФ С/01.5 Осуществление расчетов с поставщиками жилищно-коммунальных услуг
	ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг	16.018		ТФ С/02.5 Осуществление расчетов с потребителями жилищно-коммунальных услуг
	ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг 5	16.018		ТФ С/03.5 Проведение работы по снижению задолженности потребителей за жилищно-коммунальные услуги
ВД 2 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	16.018	ОТФ Д Обеспечение контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	ТФ Д/01.5 Осуществление диспетчерского контроля технического состояния и безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов
	ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства	16.018		ТФ Д/02.5 Осуществление контроля технического состояния многоквартирного дома и выполнения планов

				работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества
ВД 3 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории ...	ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах	16.011	ОТФ А Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	ТФ А/01.5 Организация санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах
	ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах	16.011		ТФ А/02.5 Организация работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения
	ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов	16.011		ТФ А/03.5 Организация работ по благоустройству территории гражданских зданий

4.3.2. Матрица соответствия отраслевым требованиям дополнительных видов деятельности, компетенций выпускника, не отраженных в матрице компетенций выпускника по ФГОС СПО2

Дополнительные квалификации, компетенции (Строительная отрасль)	Соответствие ПС		Виды деятельности, реализуемые в рамках вариативной части	
	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ	Наименование ВД	Код и наименование ПК
Рабочий зеленого строительства	16.090 Электромонтажник домовых электрических систем и оборудования Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы	Выполнение подсобных работ при закладке зеленых насаждений, разбивке газонов, скверов и строительстве спортивных площадок. Штыковка почвы лопатой. Горизонтальная планировка	Выполнение работ по профессии рабочего 17530 Рабочий зеленого строительства	ПК Х.1. Выполнять подготовительные работы при закладке насаждений, разбивке газонов, скверов на территориях и объектах

² Заполняется по результатам проведенного анализа запросов работодателя и выявления дефицитов.

		<p>площадей, гряд и дорожек с выборкой корней, камней и разбивкой комьев. Временная прикопка кустарниковых растений с оголенной корневой системой. Устройство и восстановление приствольных лунок и канавок. Заготовка и установка кольев для подвязки деревьев при посадке. Прикатка газонов и дорожек ручным катком. Трамбование почвы вручную. Заготовка растительной земли и дерна. Заготовка спиц для одерновки. Рыхление грунта в приствольных лунках. Рыхление клумб. Пересадка деревьев. Подсев газонов вручную. Разметка (маркировка) рядов и борозд. Устройство гряд. Подготовка древесно-кустарниковых растений под посадку. Посадка цветов на газоны и в вазы. Посадка многолетних и ковровых цветов. Полив газонных трав и древесно-кустарниковых растений. Разбрасывание органических удобрений по площади для посадок. Удобрение почв минеральными растворами. Обрезка и прореживание кустарниковых растений. Переноска рассады в горшочках и ящиках. Копание посадочных ям и траншей в талом грунте. Погрузка, разгрузка с укладкой саженцев деревьев и кустарниковых растений.</p>		
--	--	---	--	--

Требования к результатам освоения дополнительных компетенций, квалификаций

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план (Находится в папке Учебные планы 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.)

Учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования сформирован на каждый год набора отдельно.

Учебный план включает в себя:

- План учебного процесса.
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.
- Пояснительная записка.

План учебного процесса включает в себя следующие разделы:

Индекс	Наименование цикла	Количество часов
0.00	Общеобразовательный цикл	1476
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	476
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	614
П.00	Профессиональный цикл	1646
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216
Всего		4428

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

Вариативная часть образовательной программы 828 часов –это 30,2 %, дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Структура образовательной программы	Всего	Обязательная часть	Вариативная часть
Социально-гуманитарный цикл	476	384	92
Общепрофессиональный цикл	624	310	314
Профессиональный цикл	1661	1214	422
Всего по циклам ППССЗ:	2736	1908	828

5.3 Календарный учебный график

Календарный учебный график (Находится в папке Календарный учебный график 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.)

Календарный учебный график разработан для обучающихся на базе основного общего образования на каждый год набора на основании соответствующего учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Комплект рабочих программ находится в папке Рабочие программы 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Перечень рабочих программ общеобразовательного цикла

индекс	Наименование дисциплины
ОУП.01	Русский язык

индекс	Наименование дисциплины
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Математика
ОУП.04	Иностранный язык
ОУП.05	Информатика
ОУП.06	Физика
ОУП.07	Химия
ОУП.08	Биология
ОУП.09	История
ОУП.10	Обществознание
ОУП.11	География
ОУП.12	Физическая культура
ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности
	Индивидуальный проект
ДУПК.В.01	Технологические основы профессиональной деятельности

Перечень рабочих программ дисциплин социально-гуманитарного цикла

индекс	Наименование дисциплины
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.В.06	Общие компетенции профессионала (по уровням)
СГ.В.07	Социально значимая деятельность

Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла

индекс	Наименование дисциплины
ОП.01	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.02	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
ОП.04	Этика профессиональной деятельности
ОП.05	Сервисная деятельность
ОП.В.06	Охрана труда
ОП.В.07	Основы инженерной графики
ОП.В.08	Основы электротехники
ОП.В.09	Основы предпринимательской деятельности

Перечень рабочих программ дисциплин профессионального цикла

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ПМ.01	Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
ПМ.02	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг
ПМ.03	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории
ПМ.04	Выполнение работ профессии рабочего 17530 Рабочий зеленого строительства

5.5 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (Находится в папке Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.)

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

5.6. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательной программы направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Проект программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование ³	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика ⁴	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.05
2	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
4	Шкаф для хранения наглядных пособий	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
5	Доска	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
7	экран (доска)	ТС	основное	на усмотрение ОО	СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.05
8	мультимедиапроектор	ТС	основное	на усмотрение ОО	
9	наушники с микрофоном	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
10	комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	на усмотрение ОО	СГ.02
					СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.05

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
---	--------------	-----	---------------------------------	---	--

³ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

⁴ Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ПМ.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
4	Сетевой фильтр	ТС	основное	на усмотрение ОО	
5	Шкаф для хранения наглядных пособий	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
6	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением	ТС	основное	на усмотрение ОО	
7	Мультимедийный проектор	УМК	основное	на усмотрение ОО	
8.	Мультимедийный экран	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
9.	Лазерная указка	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
10.	Средства аудиовизуализации	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
11.	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
12.	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины ⁵
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	
2.	рабочее место преподавателя/тьютора	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3.	МФУ	Оборудование	основное	принтер, сканер, копир	
4.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	ТС	основное	на усмотрение ОО	
5.	экран (доска)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
6.	мультимедиапроектор	ТС	основное	на усмотрение ОО	
7.	комплект методических материалов	УМК	основное	на усмотрение ОО	

Оснащение лабораторий, Мастерских/зон по видам работ
Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Общевойсковой защитный комплекс (ОЗК)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	СГ.03
2	Общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
3	Гопкалитовый патрон	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	

⁵ Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

4	Изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
5	Респиратор Р-2	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
6	Индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9,10,11)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
7	Ватно-марлевая повязка	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
8	Противопыльная тканевая маска	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
9	Медицинская сумка в комплекте	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
10	Носилки санитарные	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
11	Аптечка индивидуальная (АИ-2)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
12	Бинты марлевые	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
13	Бинты эластичные	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
14	Жгуты кровоостанавливающие резиновые	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
15	Индивидуальные перевязочные пакеты	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
16	Косынки перевязочные	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
17	Ножницы для перевязочного материала прямые	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
18	Шприц- тубики одноразового пользования (без наполнителя)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
19	Шинный материал (металлические Дитерихса)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО
20	Огнетушители порошковые (учебные)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО

21	Огнетушители пенные (учебные)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
22	Огнетушители углекислотные (учебные)	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
23	Аудио	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
24	Видео	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
25	Проекционная аппаратура	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
26	Войсковой прибор химической разведки (ВПХР)	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
27	Рентгенметр ДП-5В	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
28	Робот-тренажер (Гоша, Илюша)	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
29	Измерительные приборы и оборудование: анемометр чашечный, гигрометр, барометр-анероид, психрометр, метеометр, люксметр, комплект для измерения электромагнитных излучений	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	

Лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Столы компьютерные	Мебель	основное	на усмотрение ОО	ОП.03
2	Кресла компьютерные	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3	Моноблоки	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
4	Клавиатуры	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
5	Мфу	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
6	Мультимедиапроектор	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
8	Интерактивная доска	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
9	Плоттер	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
10	Лицензионное программное обеспечение и подключением к ЛВС с выходом в сеть Интернет	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	

Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стенд электромонтажный	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	ПМ.02
2	Набор измерительных инструментов и приспособлений	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
3	Стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
4	Тепловизор	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	

5	Видеоскоп	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
6	Электронный нивелир	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	
7	Угломер	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
8	Технический тахеометр	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
9	Щтангенциркуль	ТС	специализированное	на усмотрение ОО	

Мастерская «Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Прибор измерения температуры жидкостей с необходимыми насадками (зондами)	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	ПМ.02, ПМ.03
2	Прибор измерения температуры воздуха с необходимыми насадками (зондами)	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
3	Измерительный прибор для определения отклонения поверхности от горизонтали или вертикали	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	
4	Раковина с краном и сифоном	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	

Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование ⁶	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	СГ.04

⁶ Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

№	Наименование⁶	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	шкафы для одежды	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3.	стулья/скамейки	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
4.	спортивный инвентарь и оборудование	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5.	открытые спортивные площадки	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	на усмотрение ОО	
7.	комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	на усмотрение ОО	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал/Библиотека/Актный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины⁸
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	
2	Компьютер с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	на усмотрение ОО	

⁷ Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемые в данном кабинете

⁸ Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

3	Стол библиотекаря с ящиками	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
4	Кресло библиотекаря	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
5	Стеллажи библиотечные	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
6	Сетевой фильтр	ТС	основное	на усмотрение ОО	
7	Стул/кресло для актового зала	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
8	Трибуна	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
9	Системы хранения светового и акустического оборудования	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
10	Вокальный микрофон	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
11	Кондиционер	ТС	основное	на усмотрение ОО	
12	Звукоусиливающая аппаратура с комплектом акустических систем	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
13	Проектор для актового зала	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
14	Экран большого размера	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1.	Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, 1С Бухгалтерия с требуемыми по дисциплине модулями. (или их аналоги)	ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
2.	Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше (или их аналоги)	ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.04 Этика профессиональной деятельности ОП.05 Сервисная деятельность
3.	Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, Компас 3д актуальной версии с необходимыми пакетом библиотек по требуемой дисциплине, Autocad актуальной версии с необходимыми с необходимыми библиотеками	ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

	по требуемой дисциплине. (или их аналоги)	
	Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, Matlab актуальной версии с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине (или их аналоги)	ПМ 01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
	Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, Компас 3д актуальной версии с необходимыми пакетом библиотек по требуемой дисциплине, Autocad актуальной версии с необходимыми с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине. Matlab актуальной версии с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине (или их аналоги)	ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.
	Windows 10 pro., пакет Microsoft office 2010 и выше, Компас 3д актуальной версии с необходимыми пакетом библиотек по требуемой дисциплине, Autocad актуальной версии с необходимыми с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине. Matlab актуальной версии с необходимыми библиотеками по требуемой дисциплине (или их аналоги)	ПМ.03 "Организация мероприятий по содержанию помещений и территории"

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.