

Министерство образования и науки Самарской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской
области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя
Российской Федерации Е.В. Золотухина»

Согласовано
Первый заместитель генерального
директора Общества с ограниченной
ответственностью Управляющая
компания «Многоквартирные дома»
Печениной ЮР.

Утверждена
приказом директора
от 01.06.2022 № 148/2-од

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного
оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»

по специальности

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие положения
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2 Виды профессиональной деятельности. образовательные результаты
 - 2.3 Специальные требования
 - 2.3.1 Использование вариативной части
 - 2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1 Учебный план очной и/или заочной формы обучения
 - 3.2 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.3 Календарно-тематические планы дисциплин, профессиональных модулей
 - 3.4 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
 - 3.5 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
5. Организация контроля и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации
 - 5.3. Фонд оценочных средств.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина» на основе федерального государственного стандарта по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 13.03.2018 N 177.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) составляют:

Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральный Закон от 10 ноября 2009 года №260-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (о переходе к обучению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) с 1 сентября 2011 года).
- ФГОС СПО по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 13.03.2018 N 177.
- ФГОС среднего общего образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 24480 от 07 июня 2012 г.).
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Профессиональный стандарт "Специалист по управлению жилищным фондом" утвержденный Минтруда России от 11.04.2014 N 233н, зарегистрированного Министерством юстиции (от 03.07.2014 N 32945).
- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина», утвержденный приказом министерства образования и науки Самарской области от 23.03.2015 № 95-од и приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 28.05.2015 № 1073.
- Лицензия серия 63Л01 № 0001618, рег. № 5425 от 28.09.2015 г. на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях)

образовательным программам.

- Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)».
- Приказ 05.06.2014 г. № 632 об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 г. № 355.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования” (вступил в силу с 01.09.2013).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральный Закон от 28.03.1998 № 53 - ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 240 от 05.04.2013 «Об утверждении образцов студенческого билета и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО (внешняя)

- Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009г.).
- Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009г.).
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.10.2010 №12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО".
- Письмо ФГАУ «Федеральный институт развития образования» от 05.08.2011 №01-01-05/709 "О рекомендациях издательств по использованию учебной литературы при реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС СПО

третьего поколения".

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27.03.2015 №06-259 "Рекомендации по организации получения общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО».
- Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 19.11.2012 № 422-р «Об апробации региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных и дополнительных профессиональных образовательных программ начального профессионального и среднего профессионального образования».
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных 22 января 2015 г.

Нормативно-методическая база колледжа (внутренняя)

Локальные нормативные акты государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина», регламентирующие реализацию ФГОС СПО третьего поколения:

- положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена.
- положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе в ГАПОУ СКСПО
- положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
- положение о проведении директорских контрольных работ.
- положение о промежуточной аттестации студентов.
- положение о ведении журналов теоретического обучения в колледже.
- положение о ведении журнала учета производственного обучения.
- положение о практике студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.
- положение о порядке перевода, восстановления, отчисления студентов и о порядке предоставления обучающимся колледжа академического отпуска.
- положение об учебно-методическом комплекте по учебной дисциплине(профессиональному модулю).
- положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работе в ГАПОУ СКСПО
- положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
- положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена.
- положение о системе внутреннего контроля образовательного процесса.
- положение о зачете результатов освоения студентами дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях.
- положение о курсовых работах (проектах).
- положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов

ГАПОУ СКСПО.

- положение о проведении директорских контрольных работ.
- положение о промежуточной аттестации студентов.
- положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.
- положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих, программ подготовки специалистов среднего звена.
- положение о выполнении и рецензировании контрольных работ на заочном отделении ГАПОУ СКСПО.
- положение о порядке разработки учебного плана ГАПОУ СКСПО, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (для очной формы обучения).
- Положение о библиотеке ГАПОУ СКСПО.
- Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В.Золотухина».
- Положение о применении технологий развивающего обучения на основе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в ГАПОУ СКСПО.

Положения и шаблоны регламентирующие составление учебно-планирующей и учебно-методической документации, разработанные в государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»:

- Шаблон Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессиям ФГОС СПО третьего поколения.
- Шаблон учебного плана, календарного графика в программе Excel, а также пояснительной записки в программе Word.
- Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС СПО в ГАПОУ СКСПО.
- Шаблоны технических и содержательных экспертиз рабочих программ учебных дисциплин циклов ОД, ОГСЭ, ЕН, ОП ППССЗ.
- Положение об учебно-методическом комплексе (УМК) для обучающихся по дисциплине, МДК, ПМ.
- Положение о курсовой работе/проекту.
- Шаблон методических указаний для обучающихся по выполнению лабораторных работ и/или практических занятий.
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.
- Шаблон комплекта контрольно-оценочных средств по УД, МДК
- Шаблон программы государственной итоговой аттестации.
- Шаблон методических рекомендаций для обучающихся по выполнению и защите ВКР.
- Шаблон методических рекомендаций по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

1.2. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ

СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативные сроки освоения ППСЗ по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Квалификация подготовки – 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область профессиональной деятельности выпускников: обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства;

организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства;

организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПК, ОК)

Код	Наименование результата обучения (ПК)
ВПД 1 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства:	
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ВПД 2 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 2.1.	ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;

ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ВПД 3 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 3.1.	ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий;
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
ПК 3.5	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ВДП 4 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 4.1.	ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
ПК 4.3	. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
ВДП 5. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства:	
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями
ВДП 6 Выполнение работ пол профессии служащего 21299 Делопроизводитель	
ПК 6.1	Вести документирование и организационную обработку документов организации.

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

	личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Лица, поступившие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования.

2.3.1 Использование вариативной части

Вариативная часть в объёме 1296 часов использована:

- на введении новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

Распределение вариативной части учебного плана ППСЗ по циклам представлено в таблице:

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Обоснование			
		максимальная нагрузка, час.	в том числе		
			на увеличение объема УД, МДК, (час.)	на введение дополнительных УД, МДК, (час.)	
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера	8		8	Введены согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (письмо от 15.06.2018г №16/1846). Коды формируемых компетенций: ОК 1-11
ОП.11	Основы предпринимательства	20		20	
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)	60		60	
ОГСЭ.01	Основы философии	4	4		Для самостоятельной работы
ОГСЭ.02	История	4	4		Для самостоятельной работы
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	8	8		Для самостоятельной работы
ОГСЭ.04	Физическая культура	4	4		Для самостоятельной работы
ОГСЭ.05	Психология общения	28	28		Для самостоятельной работы, и на изучение учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни» Согласно распоряжению Министерства Образования и науки Самарской области от 14.07.2021 № 367-р
ОГСЭ.08	Основы ландшафтного дизайна	88		88	Для благоустройства местности
ОГСЭ.09	Социально значимая	36		36	Согласно распоряжению Министерства

	деятельность				Образования и науки Самарской области от 14.07.2021 № 367-р
ЕН.01	Математика	7	7		На самостоятельную работу и промежуточную аттестацию
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	5	5		На промежуточную аттестацию
ЕН.03	Экологические основы природопользования	36		36	научит ориентироваться в наиболее общих проблемах экологии и природопользования
ОП.01.	Сервисная деятельность	4	4		На самостоятельную работу
ОП.02.	Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве	4	4		На самостоятельную работу
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве	4	4		На самостоятельную работу
ОП.04.	Экономика организации жилищно-коммунального хозяйства	2	2		На самостоятельную работу
ОП.05.	Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве	8	8		На самостоятельную работу
ОП.06.	Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве	2	2		На самостоятельную работу
ОП.07.	Безопасность жизнедеятельности	2	2		На самостоятельную работу
ОП.09.	Основы инженерной графики	105		105	Для выполнения конструкторской работы, чтения технической документации
ОП.10.	Основы финансовой	56		56	Грамотно распределять деньги,

	грамотности				приумножать капитал
МДК.01.01	Организация работ по ведению домашнего хозяйства	44	44		Усиление умений и навыков
МДК.01.02	Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений	6	6		Усиление умений и навыков
ПП. 01	Производственная практика	72	72		На усиление практических навыков
МДК.02.01	Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	44	44		Усиление умений и навыков
МДК.02.02	Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	56	56		Усиление умений и навыков
МДК.03.01	Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	18	18		Усиление умений и навыков
ПП.03	Производственная практика	72	72		На усиление практических навыков
МДК.04.01	Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального	30	30		Усиление умений и навыков

	хозяйства				
ПП. 04	Производственная практика	36	36		На усиление практических навыков
МДК.05.01	Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства	24	24		Усиление умений и навыков
МДК.05.02	Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства	22	22		На основании письма Министерства образования и науки Самарской области № 16/2806 от 30.08.2019 о включении в программу учебного элемента «Принципы и практики бережливого производства»
МДК.05.03	Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства	6	6		Усиление умений и навыков
ПП.05	Производственная практика	72	72		На усиление практических навыков
МДК.06.01	Организация и ведение делопроизводства	83	83		Усиление умений и навыков
МДК.06.02	Стилистика служебных документов	72	72		Усиление умений и навыков
ПП.06	Производственная практика (по профилю специальности)	72	72		На усиление практических навыков
	ЭКВ	72	72		На проведение квалификационных экзаменов
		1296	887	409	

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

2.3.2 Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

В качестве осваиваемой рабочей профессии выбрана профессия: Делопроизводитель

ПМ.06 Выполнение работ подолжности служащего 21299 Делопроизводитель.

ПК 6.1 Вести документирование и организационную обработку документов организации.

По окончании сдается квалификационный экзамен и выдается документ об освоении рабочей профессии внутреннего образца.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВАРИАТИВНОЙ И ИНВАРИАНТНОЙ ЧАСТЕЙ

Учебный план очной формы разработан для обучающихся на базе основного общего образования сформирован на каждый год набора отдельно.

Учебный план включает в себя:

- План учебного процесса.
- Календарный график.
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.
- Пояснительная записка.

Распределение часов на вариативную и инвариантную части учебного плана основывается на акте согласования образовательных результатов с ООО «Строительные Технологии»

3.2 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (Комплект рабочих программ находится в папке «Рабочие программы 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства»)

Примерные программы общеобразовательных дисциплин для специальностей среднего профессионального образования рекомендованы Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Перечень рабочих программ общеобразовательного цикла

(Комплект рабочих программ по общеобразовательной подготовке находится в папке «Рабочие программы. Общеобразовательная подготовка.»)

индекс	Наименование дисциплины
ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Иностранный язык
ОУП.04	История
ОУП.05	Математика
ОУП.06	Физическая культура
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.08	Астрономия

индекс	Наименование дисциплины
*	Индивидуальный проект
ОУП.09	Информатика
ОУП.10	Физика

**Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного
и социально-экономического цикла**

индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ОГСЭ.06	Рынок труда и профессиональная карьера
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.08	Основы ландшафтного дизайна
ОГСЭ.09	Социально значимая деятельность

**Перечень рабочих программ дисциплин математического
и общего естественнонаучного цикла**

индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования/ Основы интеллектуального труда

**Перечень рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
профессионального цикла**

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ОП.01.	Сервисная деятельность
ОП.02.	Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.04.	Экономика организации жилищно-коммунального хозяйства
ОП.05.	Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.06.	Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве
ОП.07.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08.	Основы предпринимательства
ОП.09.	Основы инженерной графики
ОП.10.	Основы финансовой грамотности
ПМ.01	Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства
ПМ.02	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПМ.03	Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПМ.04	Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПМ.05	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства

индекс	Наименование дисциплин/профессиональных модулей
ПМ.06	Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель

3.3 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ ДИСЦИПЛИН, МДК

(Комплект календарно-тематических планов находится в папке «Календарно-тематические планы. 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства»)

3.4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Учебно-методический комплекс для обучающихся по общеобразовательной подготовке.

Год издания/актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Тираж	Объем в печатных листах
2020	Евграфова И.В.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы дисциплина Математика	МР		
2020	Евграфова И.В.	Методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине Математика	МР		
2020	Евграфова И.В.	Комплект лекций по математике	МР		
2020	Дудукина А.И.	Методические рекомендации для выполнения практических работ по теме «Функция» по дисциплине «Математика»	МР		
2020	Пиманова С.Н.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык»	МР		
2020	Пиманова С.Н.	Самостоятельная работа студентов по теме «Синтаксис современного русского языка» Учебно-методическая разработка	МР		
2020	Пиманова С.Н.	Учебно-методическое пособие «Как работать над сочинением»	МП		

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Тираж	Объем в печатных листах
2020	Пиманова С.Н.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы Русский язык	МР		
2020	Мухин В.И.	Методические разработки по самостоятельным занятиям (баскетбол, волейбол, гимнастика, легкая атлетика, лыжная подготовка)	МР		
2020	Давыдова И.А.	Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов по дисциплине «Информатика»	МР		
2020	Давыдова И.А.	Методические указания для проведения практических работ по дисциплине «Информатика»	МП		
2020	Русяйкина Г.Н.	Методическое пособие по самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык»	МП		
2020	Акперов В.Х.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык»	МР		
2020	Пушкарский С.В.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине: «Основы безопасности жизнедеятельности»	МР		
2020	Морозова Т.Е.	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК Методическое пособие для самостоятельной работы студентов	МП		
2020	Дырнаева Е.В.	Методическая разработка по проведению лекционных занятий по астрономии	МР		
2020	Дырнаева Е.В.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной	МР		

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Тираж	Объем в печатных листах
		самостоятельной работы по дисциплине «Астрономия»			
2020	Дырнаева Е.В.	Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине «Астрономия»	МР		
2020	Дудукина А.И.	Методические рекомендации по выполнению практических работ учебной дисциплины Математика	МР		
2020	Алхимова С.М.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «История»	МР		

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям (МДК) профессионального цикла

Наименование дисциплины/ МДК	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
ОП.01 Сервисная деятельность	+	+			+
ОП.02 Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве	+	+			+
ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве	+	+			+
ОП.04 Экономика организации жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
ОП.05 Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном	+	+			+

хозяйстве					
ОП.06 Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве	+	+			+
ОП.07 Безопасность жизнедеятельности	+	+			+
ОП.08 Основы предпринимательства	+	+			+
ОП.09 Основы инженерной графики	+	+			+
ОП.10 Основы финансовой грамотности	+	+			+
ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	+	+			+
МДК.01.01 Организация работ по ведению домашнего хозяйства	+	+			+
МДК.01.02 Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений	+	+			+
ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
МДК.02.01 Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
МДК.02.02 Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
ПМ.03 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+

МДК.03.01 Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
ПМ.04 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
МДК.04.01 Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
МДК.05.01 Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
МДК.05.02 Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
МДК.05.03 Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства	+	+			+
ПМ.06 Выполнение	+	+			+

работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель					
МДК.06.01 Организация и ведение делопроизводства	+	+			+
МДК.06.02 Стилистика служебных документов	+	+			+

**Учебно-методические и дидактические материалы, изданные в колледже
для обучающихся в рамках реализации ППССЗ**

Год издания/ актуализации	ФИО разработчика	Название изданного пособия	Вид	Тираж	Объем в печатных листах
2020	Мишин А.А.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы дисциплина « Основы инженерной графики »			
2020	Садриева Е.А.	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Сервисная деятельность»			
2020	Пушкарский С.В.	Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине«Безопасность жизнедеятельности»			
2020	Садриева Е.А.	Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине«Сервисная деятельность»			
2020	Квиткова С.И.	Методические рекомендации по выполнению и защите ВКР			

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам общего
гуманитарного и социально-экономического учебного цикла**

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавате лей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
ОГСЭ.01 Основы	+	+		+	+

философии					
ОГСЭ.02 История	+	+		+	+
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	+	+		+	+
ОГСЭ.04 Физическая культура	+	+		+	+
ОГСЭ.05 Психология общения	+	+		+	+
ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера	+	+		+	+
ОГСЭ.07 Общие компетенции профессионала	+	+		+	+
ОГСЭ.08 Основы ландшафтного дизайна	+	+		+	+
ОГСЭ.09 Социально значимая деятельность	+	+		+	+

Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла

Наименование дисциплины	Наличие сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров			Наличие КМО (преподавателей)	Наличие учебного пособия для обучающихся
	ЛР	ПЗ	семинары		
ЕН.01 Математика	+	+		+	+
ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	+	+		+	+
ЕН.03 Экологические основы природопользования/ Основы интеллектуального труда	+	+		+	+

3.5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения

№ п/п	Наименование дисциплин
1.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 01. Ведение домашнего хозяйства
2.	Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Технический осмотр и подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
3.	Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Технический осмотр и подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.
4.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 03 Диспетчерское и аварийное обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства
5.	Рабочая программа производственной практики ПМ. 04. Санитарное содержание, благоустройства общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
6.	Рабочая программа учебной практики ПМ.05 Расчет за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
7.	Рабочая программа производственной практики ПМ.05 Расчет за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
8.	Рабочая программа производственной практики ПМ.06 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель
9.	Рабочая программа по преддипломной практике.
10.	КТП производственной практики ПМ. 01. Ведение домашнего хозяйства
11.	КТП учебной практики ПМ.02 Технический осмотр и подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
12.	КТП производственной практики ПМ. 02. Технический осмотр и подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
13.	КТП производственной практики ПМ. 03 Диспетчерское и аварийное обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства
14.	КТП производственной практики ПМ. 04. Санитарное содержание, благоустройства общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
15.	КТП учебной практики ПМ.05. Расчет за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
16.	КТП производственной практики ПМ.05. Расчет за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
17.	КТП производственной практики ПМ.06 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель
18.	КТП преддипломной практики.
19.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 01. Ведение домашнего хозяйства
20.	Методические рекомендации по прохождению учебной практики ПМ.02 Технический осмотр и подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
21.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.02 Технический осмотр и подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
22.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.

№ п/п	Наименование дисциплин
	03. Диспетчерское и аварийное обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства
23.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ. 04. Санитарное содержание, благоустройства общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
24.	Методические рекомендации по прохождению учебной практики ПМ.05 Расчет за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
25.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.05 Расчет за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
26.	Методические рекомендации по прохождению производственной практики ПМ.06 Выполнение работ по должности служащего 21299 Делопроизводитель
27.	Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В колледже созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для реализации образовательного процесса по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в колледже созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	сервисной деятельности
4	менеджмента и маркетинга
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2	безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
3	технологий ведения домашнего хозяйства.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в выбранной им форме (контрольная работа, диктант, тестирование) в рамках дисциплины/МДК.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий внеаудиторной самостоятельной работы или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу освоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Итоговый контроль

Итоговый контроль проводится на основе экзаменационного материала, утвержденного заместителем директора по учебно-производственной работе. Утвержденные экзаменационные материалы хранятся у методиста специальности также как и электронная версия фонда оценочных средств. При освоении профессионального модуля итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе комплекта контрольно-оценочных средств, согласованного с работодателем(работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебно-производственной работе.

5.2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СКСПО, в котором регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- создание государственной экзаменационной комиссии;
- формы государственной итоговой аттестации;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации.

С целью оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в колледже по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства разработаны методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников, которая утверждается директором колледжа.

Разработчик: зав.учебным отделением Т.Н. Ишмаева