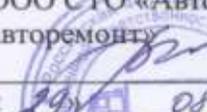


государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования
имени Героя Российской Федерации Е.В. Золотухина»

СОГЛАСОВАНО
Главный инженер
ООО СТО «Автора -
авторемонт»


В.М. Волков
« 30 » 08 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по УПР


Н.А. Вагизова
« 31 » 08 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Организация транспортно-логической деятельности (по видам транспорта)
(автомобильный транспорт)**

программа подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

2018 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по СПССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Разработчики: Четверикова М.Ю., Бухтоярова Н.И., преподаватели ГАПОУ СКСПО.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	31
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	33

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация транспортно- логистической деятельности на автомобильном транспорте и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области Организация перевозок и управление на транспорте, для повышения квалификации, подготовки и переподготовки.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 881 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 593 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки 396 обучающегося часа;

самостоятельной работы обучающегося 197 часов;

производственной практики 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1-ПК 3.3	МДК 03.01 Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте	126	84	24	20	42		0	288	
ПК 3.1-ПК 3.3	МДК 03.02 Раздел 2. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте	165	110	38		55				
ПК 3.1-ПК 3.3	МДК 03.03 Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях	99	66	26		33				
ПК 3.1-ПК 3.3	МДК 03.04 Раздел 4. Организация работы диспетчера автомобильного транспорта	96	64	22		32				
ПК 3.1-ПК 3.3	МДК 03.05 Раздел 5. Основы бухгалтерского учета и налогообложения при организации перевозок	107	72	26		35				
	Производственная практика (по профилю специальности)	228								288
	Всего:	881	396	146		197		0	288	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01 Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте			
Тема 1. Введение. Общие вопросы.	Содержание учебного материала		4
	1	Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте.	1
	2	Сущность и назначение транспортно-экспедиционных работ на автотранспорте как составной части организации транспортного процесса.	1
	3	Организация и преимущества комплексного транспортно-экспедиционного обслуживания, его особенности.	1
	4	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности.	1
Тема 2. Допуск предпринимателей к осуществлению транспортно-экспедиционной деятельности	Содержание учебного материала		2
	1	Транспортно-экспедиционная деятельность физических и юридических лиц на территории Российской Федерации. Типы транспортно-экспедиционных предприятий (подразделений). Опыт работы автомобильной транспортной экспедиции.	2
	Самостоятельная работа		2
	1	Порядок лицензирования транспортно-экспедиционной деятельности и сертификации транспортно-экспедиционных операций.	
Тема 3. Организационно-правовое положение агента перевозчика и экспедитора грузовладельца.	Содержание учебного материала		8
	1	Понятие агента и экспедитора. Договор поручения. Поверенный и доверитель (принципал).	4
	2	Контракт купли-продажи. Влияние контракта купли-продажи товаров на объем и состав транспортно - экспедиционных операций.	4

	Практические занятия		2	
	1	Анализ частей договора купли-продажи, определяющих сущность контракта.		
	Самостоятельная работа		4	
	1	Написание реферата на тему «Взаимоотношения между агентами, экспедиторами и принципалами»		
	2	Написание конспекта на тему «Транспортные условия контрактов купли-продажи»		
	3	Написание конспекта на тему «Экспедиторские и агентские поручения»		
Тема 4. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	Содержание учебного материала		2	2-3
	1	Формы договоров на выполнение транспортно-экспедиционных услуг: договор экспедирования и договор транспортного агентирования, договор фрахта, договор аренды транспортного оборудования.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Работа с договорными документами.		
	Самостоятельная работа		2	
	1	Написание конспекта на тему «Права потребителей транспортно-экспедиционных услуг»		
	2	Изучение темы «Ответственность участников транспортно-экспедиционной деятельности»		
Тема 5. Технологическое обеспечение транспортно-экспедиционного обслуживания при перевозке грузов на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала		8	2-3
	1	Основные технологии транспортно-экспедиционного обслуживания.	2	
	2	Информационное обеспечение. Поступление и обработка заказов.	2	
	3	Проектирование системы доставки.	2	
	4	Дополнительные операции в ходе транспортно-экспедиционной деятельности (страхование грузов и транспортных средств, таможенное оформление товаров).	2	
	Практические занятия		2	
	1	Проектирование системы доставки.		
	Самостоятельная работа		3	
	1	Изучение темы «Поиск перевозчика. Выбор перевозчика»		
	2	Написание конспекта на тему «Экспедиция отправления грузов. Экспедиторские и агентские операции в пути следования грузов»		
	3	Изучение темы «ТЭО грузов, перевозимых на особых условиях: навалочных, насыпных, наливных, скоропортящихся, под карантинным, ветеринарным		

		контролем, негабаритных, опасных; ответственность грузовладельца за предоставление перевозчику качественной и органической характеристики груза, а также за всестороннее инспектирование предоставляемых перевозчиком транспортных средств и оборудования, за выполнение погрузо-разгрузочных работ»		
Тема 6. Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках.	Содержание учебного материала		8	1-2
	1.	Характеристика интермодальной, терминальной и мультимодальной системы.	2	
	2	Правила перевозки грузов с одного вида транспорта на другой.	2	
	3	Понятие коносамента.	3	
	4	Взаимоотношения оператора смешанной перевозки с перевозчиками и агентами.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Написание конспекта по теме «Транспортно- экспедиционное обслуживание перевалки грузов»		
2	Написание конспекта по теме «Ответственность оператора смешанной перевозки и отправителя. Допуск к осуществлению смешанных перевозок»			
Тема 7. Транспортно-экспедиционная деятельность обменных пунктов и терминалов	Содержание учебного материала		5	1-2
	1	Организация терминальных систем. Характеристика терминала и классификация транспортно-экспедиционных услуг.	1	
	2	Технология работы терминалов. Терминал России и правила обработки грузов, определенных Уставами отраслей транспорта.	1	
	3	Взаимоотношения терминалов с отправителями, получателями, транспортно-экспедиционными и автотранспортными предприятиями.	1	
	4	Организация терминальных систем. Виды заключаемых договоров.	1	
	5	Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности» № 87-ФЗ от 30 июня 2003 г. Правовое положение подъездных путей.	1	
	Практические занятия		2	2-3
	1	Расчёт площади склада		

	Самостоятельная работа		4	
	1	Изучение темы «Использование принципов логистики. Эффективность логистических систем. Информационное обеспечение работы терминалов»	2	
	2	Написание рефератов на темы: «Эксплуатационно-технические требования к терминалам», «Организация комплексного транспортно-экспедиционного обслуживания предприятия»	2	
Тема 8. Маркетинговая направленность в транспортно-экспедиционной деятельности	Содержание учебного материала		6	1-2
	1	Особенности работы экспедитора в условиях рынка.	2	
	2	Методы исследования рынка.	2	
	3	Финансово-экономические показатели.	2	
	Практические занятия		4	2-3
	1	Состав затрат, формирующих транспортную составляющую, от условий поставки товара - базиса поставки и транспортных условий, предусмотренных контрактом купли-продажи.		
	Самостоятельная работа		3	
	1	Изучение темы «Оценка конкурентоспособности транспортно-экспедиционного предприятия»		
2	Написание рефератов по темам «Организационно-технические мероприятия повышения конкурентоспособности ТЭП», «Транспортная составляющая в цене товара»			
Тема 9. Совершенствование транспортно-экспедиционной деятельности в Российской Федерации. Разработка новых видов транспортно-экспедиционных услуг.	Содержание учебного материала		6	1-2
	1.	Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности.	2	
	2.	Методика расчета и определения сфер эффективного применения ТЭО.	4	

	Самостоятельная работа		2	
	1	Изучение темы «Расчёт целесообразности внедрения транспортно-экспедиционной услуги».		
	2	Изучение темы «Определение размера транспортных издержек».		1-2
Тема 10. Процесс управления на базе логистической концепции.	Содержание учебного материала		6	
	1	Логистика. Исторические предпосылки и этапы развития логистики.	2	
	2	Объекты логистического управления.	2	
	3	Материальные потоки и их параметры.	2	
	Семинарские занятия		2	
	1	Концепции, принципы и функции логистики.		
	Самостоятельная работа		2	
1	Написание докладов на темы: «Финансовые потоки», «Информационные потоки в логистике»	2		
Тема 11. Методологический аппарат логистики	Содержание учебного материала		4	2-3
	1	Основные логистические концепции и системы.	1	
	2	Характеристика методов решения логистических задач.	1	
	3	Моделирование в логистике.	1	
	4	Экспертные системы в логистике.	1	
	Практические занятия		4	2-3
		Анализ ABC, анализ XYZ. Экспертная оценка при принятии решений. Задачи		
	Самостоятельная работа		4	
		Анализ ABC, анализ XYZ, «точно в срок» как методы логистики.		
		Решение ситуационных задач « Экспертная оценка при принятии решений»		
Тема 13. Функциональные области логистики	Содержание учебного материала		12	1-2
	1	Закупочная логистика. Служба закупок на предприятии.	1	
	2	Производственная логистика.	1	
	3	Традиционная и логистическая концепции организации производства.	1	
	4	Распределительная логистика.	1	
	5	Логистические каналы и логистические цепи.	1	
	6	Определение оптимального количества складов в системе распределения.	1	
	7	Транспортная логистика. Выбор транспортного средства.	1	
	8	Складская логистика.	1	
	9	Материальные запасы. Виды материальных запасов.	1	
	10	Причины создания материальных запасов.	1	

	11	Нормирование запасов.	1	
	12	Информационная логистика. Информационные потоки и системы.	1	
	Практические занятия		6	2-3
	1	Закупочная и производственная логистика	2	
	2	Распределительная и транспортная логистика	2	
	3	Складская логистика. Определения оптимального размера партии.	2	
	Самостоятельная работа		10	
	1	Написание конспекта на тему «Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике».	1	
	2	Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками в производственной логистике.	1	
	3	Составление алгоритма «Принятие решения по построению системы распространения».	1	
	4	Мультимодальные и унимодальные перевозки.	1	
	5	Транспортные тарифы и правила их применения	1	
	6	Принципы построения информационных систем.	1	
	7	Выбор поставщика материальных ресурсов.	1	
	8	Составление плана-графика производства.	1	
	9	Решение ситуационных задач «Выбор транспортного средства»	2	
Тема14. Организация логистического управления, оценка функционирования логистической системы	Содержание учебного материала		7	1-2
	1	Основные функции управления в логистических системах.	1	
	2	Доходы, издержки и прибыль в теории и практике логистической системы	2	
	3	Инвестиции и риски в логистической системе	2	
	4	Расчёт точки безубыточности для предприятия логистической системы	2	
	Практические занятия		6	2-3
	1	«Организация перевозки конечной продукции от поставщиков к потребителям с минимальными затратами».		
	Самостоятельная работа		2	
	1	Самостоятельная работа обучающихся: составление плана-конспекта на тему «Группы логистических систем».		
Тема15 Логистические концепции стратегии качества обслуживания	Содержание учебного материала		6	1-2
	1	Параметры качества транспортного обслуживания потребителей.	4	
	2	Оценка уровней значимости показателей транспортно-логистического обслуживания	2	
		Практические занятия		4

	1	«Выбор перевозчиков и логистических посредников».		
	Самостоятельная работа		4	
	1	Составление плана - конспекта на тему «Измерители материального потока».		
Итого			126	
МДК 03.02 Раздел 2. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте.				
Тема 1 Нормативные правовые акты, определяющие порядок перевозки грузов автомобильным транспортом	Содержание учебного материала		26	1
	1	Заключение договора перевозки грузов; предоставление транспортных средств, контейнеров для перевозки грузов.	4	
	2	Прием груза для перевозки; погрузка грузов в транспортные средства и выгрузка грузов из них; сроки доставки груза;	2	
	3	Выдача груза; хранение в терминале перевозчика	2	
	4	Очистка транспортных средств, контейнеров	2	
	5	Заключение договора фрахтования транспортного средства для перевозки груза	4	
	6	Особенности перевозки отдельных видов грузов; порядок составления актов и оформления претензий	4	
	7	Предельно допустимые массы, основные нагрузки и габариты транспортных средств;	2	
	8	Формы и порядок заполнения транспортной накладной и заказа-наряда на предоставление транспортного средства	2	
	9	Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности.	4	
	Практические занятия		8	2
	1	Изучение нормативных правовых актов. Договора фрахтования транспортного средства.	4	
	2	Составление транспортной накладной и заказа наряда на предоставление транспортного средства.	4	
	Самостоятельная работа		5	2-3
		1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2

	2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.	3	
		Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: – Графическое изображение структуры текста. – Ответы на контрольные вопросы. – Подготовка сообщений и докладов по темам, устанавливаемым преподавателем		
Тема 2 Основные показатели работы грузовых автомобилей	Содержание учебного материала		10	1-2
	1	Технико-эксплуатационные показатели работы грузовых автомобилей.	4	
	2	Повышение грузоподъемности подвижного состава	2	
	3	Экономическая эффективность автомобильных перевозок	4	2-3
	Практические занятия		6	
	1	Производительность подвижного состава. Расчет.	4	
	2	Оформление претензии.	2	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	
	2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.	4	
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: – Графическое изображение структуры текста. – Ответы на контрольные вопросы. – Подготовка сообщений и докладов по темам, устанавливаемым преподавателем			
Тема 3.1 Организация грузовых перевозок.	Содержание учебного материала		12	1-2
	1	Централизованные перевозки различных видов грузов; принципы организации перевозок массовых навалочных и сыпучих грузов; специализированный подвижной состав;	4	
	2	Перевозка строительных грузов; способы использования грузовых автомобилей; перевозка грузов по рациональным маршрутам; маятниковый и кольцевой маршруты; челночные перевозки.	4	
	3	Перевозка грузов по часам графика; сквозное движение, система тяговых плеч; перевозка грузов в контейнерах и пакетами; пути снижения себестоимости автомобильных перевозок; междугородные перевозки.	4	
	Практические занятия		4	2-3
1	Заполнение наряда заказа на представление транспортного средства	2		

	2	Оформление путевого листа.	2	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	2-3
	2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.	4	
		Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: – Графическое изображение структуры текста. – Ответы на контрольные вопросы. – Подготовка сообщений и докладов по темам, устанавливаемым преподавателем		
Тема 3.2 Моделирование транспортных сетей и расчет кратчайших расстояний	Содержание учебного материала		10	
	1	Транспортные сети и методы их моделирования.	4	
	2	Алгоритм определения кратчайших расстояний.	4	
	3	Формулировка транспортной задачи	2	2-3
	Практические занятия		6	
	1	«Построение модели транспортной сети».	4	
	2	«Построение матрицы условий транспортной задачи».	2	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Составление плана-конспекта на тему «Определение расстояний перевозок».	2	
	2	Подготовка доклада на тему «Методы решения транспортной задачи».	4	1
Тема 3.3 Постановка и решение задач транспортного обслуживания различных корреспондентов	Содержание учебного материала		4	
	1	Методы решения задач транспортного обслуживания различных корреспондентов.	4	
	Самостоятельная работа		4	
	1	Подготовка доклада на тему «Математические методы решения транспортных задач»	4	
Тема 3.4 Формулировка и методы решения задач маршрутизации.	Содержание учебного материала		4	1-2
	1	Маршрутизация и методы решения ее задач	4	
	Практические занятия		3	

	1	«Составления алгоритма планирования оптимального маршрута».	3	
Тема 3.5 Составление рациональных кольцевых маршрутов.	Содержание учебного материала		4	1
	1	Понятие кольцевого маршрута. Составление рациональных маршрутов движения.	4	
Тема 3.6 Планирование маятниковых маршрутов.	Содержание учебного материала		4	1-2
	1	Определение маятникового маршрута. Планирование маятниковых маршрутов движения.	4	
	Самостоятельная работа		4	
	1	Составление плана-конспекта на тему «Построение контуров кольцевых и маятниковых маршрутов».	4	
Тема 3.7 Оптимизация мелкопартионных перевозок грузов.	Содержание учебного материала		8	1
	1	Мелкопартионные грузы. Способы оптимизации мелкопартионных перевозок грузов.	4	
	2	Задача оптимального объезда точек в маршрутах.	4	
	Практические занятия		3	2-3
	1	Решение задач оптимального объезда точек в маршрутах	3	
Самостоятельная работа		8		
1	Подготовка доклада на тему «Методы маршрутизации мелкопартионных грузов»	4		
2	Подготовка материала на тему «Основные понятия массового обслуживания».	4		
Тема 3.8 Система управления грузовыми перевозками.	Содержание учебного материала		4	1
	1	Понятие грузовых перевозок. Классификация грузовых перевозок. Способы управления грузовыми перевозками.	4	
	Практические занятия		4	2-3
	1	«Составление структурной и обобщенной схемы процесса управления».	4	
	Самостоятельная работа		4	
1	Подготовка доклада на тему «Классификация автотранспортных организаций».	4		
Тема 4 Диспетчерское руководство работой подвижного состава.	Содержание учебного материала		26	1-2
	1	Диспетчерская система руководства перевозками; порядок и способы взаимодействия с диспетчерской службой автотранспортной организации, в том числе посредством спутниковых систем мониторинга транспортных средств, включая систему ГЛОНАСС	4	
	2	Централизованная и децентрализованная системы диспетчерского руководства	4	

	3	Контроль за работой подвижного состава на линии	2	
	4	Диспетчерское руководство работой грузового автомобиля на линии	4	
	5	Формы и технические средства контроля и диспетчерской связи с водителями, работающими на линии и клиентурой;	2	
	6	Оформление и сдача путевых листов и товарно-транспортных документов при возвращении с линии	4	
	7	Обработка путевых листов; оперативный учет работы водителей; порядок оформления документов при несвоевременном возвращении с линии	2	
	8	Нормы расходы топлива и смазочных материалов для автомобилей; мероприятия по экономии топлива и смазочных материалов, опыт передовых водителей.	4	
	Практические занятия		4	
	1	Оформление товарно-транспортной накладной.	2	
	2	Составление кольцевых и маятниковых маршрутов.	2	
	Самостоятельная работа		12	
	1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	4	2-3
	2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите. подготовка доклада на тему «Типовая структура службы эксплуатации».	4	
	3	составление плана-конспекта на тему «Распределение должностей и профессий в сфере эксплуатации АТО»	4	
Итого			165	
МДК 03.03 Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях.				
Тема 1.1 Классификация опасных грузов, тара, упаковка, маркировка и подвижной состав	Содержание учебного материала		32	1-2
	1	Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов	4	
	2	Опасные грузы, допускаемые к перевозке	4	
	3	Совместная перевозка с опасными грузами	4	
	4	Требования к таре и упаковке	4	
	5	Маркировка грузового места	4	

для перевозки опасных грузов.	6	Подготовка универсального подвижного состава	4	2-3
	7	Подготовка специального подвижного состава	4	
	8	Основные положения ДОПОГ 2013, 2015	4	
	Практические занятия		14	
	1	Определение характера опасности опасного груза. Код опасности.	2	
	2	Определение класса, подкласса, категории, группы (степени) опасности, наименования и номера ООН опасных грузов.	2	
	3	Определение условий перевозки опасного груза в крытом вагоне.	2	
	4	Определение условий перевозки опасного груза наливом в вагоне-цистерне.	2	
	5	Определение возможности совместной перевозки опасных грузов.	2	
	6	Маркировка грузового места с опасным грузом. Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности.	2	
	7	Определение и нанесение знаков опасности на транспортные средства.	2	
	Самостоятельная работа		19	
	1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	4	
	2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите.	4	
3	Составление плана-конспекта на тему «Система информации об опасности при перевозке опасных грузов».	5		
4	Написание реферата на тему «Транспортно-сопроводительные документы при перевозке опасных грузов».	6		
Тема 1.2 Нормативно-правовое обеспечение перевозки опасных грузов.	Содержание учебного материала		2	1
	1	Перечень документов и нормативно-правовых актов, используемых при перевозке опасных видов грузов.	2	
	Самостоятельная работа		6	
	1	Подготовка доклада на тему «Сфера нормативного регулирования перевозки опасных грузов».	6	1-2
Тема 2 Документационное оформление перевозки	Содержание учебного материала		32	1
	1	Оформление перевозки опасных грузов	4	
	2	Общие правила перевозки опасных грузов	2	
	3	Порядок подачи транспортных средств под погрузку	4	

опасных грузов, характеристики и свойства опасных грузов 1 и 7-го классов, аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами	4	Требования к погрузочно-разгрузочным машинам и механизмам	2		
	5	Обязанности водителей занятых на перевозке опасных грузов	2		
	6	Особые условия перевозки опасных грузов класса 1	4		
	7	Особые условия перевозки опасных грузов класса 7	4		
	8	Влияние опасных грузов на окружающую среду	4		
	9	Требования к временному хранению опасных грузов	2		
	10	Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами	4		
	Практические занятия				8
	1	Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозке.	2		1-2
	2	Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на транспортные средства, находящиеся в собственности грузовладельцев.	2		
3	Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов.	1			
4	Оформление кодов для натурального листа при перевозке опасных грузов.	1			
5	Оформление перевозочных документов при международной перевозке.	1			
6	Оформление перевозочных документов, нанесение знаков опасности на вагон при перевозке взрывчатых веществ	1			
Самостоятельная работа			8	2-3	
1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	4			
2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите	4			
Итого			99		
МДК.В.03.04 Раздел 4. Организация работы диспетчера автомобильного транспорта					
Тема 1 Основные понятия о профессии диспетчер	Содержание учебного материала		6	1	
	1	Значение и роль деятельности диспетчера автомобильного транспорта	2		
	2	Структура, задачи и функции службы эксплуатации автотранспортного предприятия	2		

автомобильного транспорта	3	Сущность и функции диспетчерского руководства работой подвижного состава	2	2-3
	Практические занятия		3	
	1	Составление договора на перевозку грузов	1	
	2	Составление договора на перевозку пассажиров	1	
	3	Расчет списочного парка подвижного состава	1	
	Самостоятельная работа		13	
	1	Себестоимость транспортных услуг. Определение, расчёт.	2	
	2	Закрепление пройденного материала после каждого занятия. Подготовка к опросу.	1	
	3	Амортизация. Определение, расчёт.	2	
	4	Выручка (доход) АТП. Определение, расчёт.	2	
	5	Прибыль, чистая прибыль АТП. Определение, расчёт.	2	
	6	Задачи и обязанности диспетчера автомобильного транспорта.	1	
	7	Подготовка к тестированию. Что должен знать диспетчер автомобильного транспорта?	1	
	8	Права и обязанности диспетчера автомобильного транспорта. Самостоятельная работа.	1	
9	Функции и ответственность диспетчера автомобильного транспорта. Письменное задание.	1		
Тема 2 Оформление и ведение диспетчерской документации	Содержание учебного материала		20	1-2
	1	Помещение для диспетчерских служб и его оснащение	2	
	2	Организация работы с документами	2	
	3	Оформление документов	2	
	4	Составление документов	2	
	5	Организационно-технические средства при работе с бумажной информацией	2	
	6	Персональный компьютер – основное организационно-техническое средство при работе с электронной информацией	2	
	7	Дополнительные организационно-технические средства при работе с электронной информацией	2	
	8	Современные средства телекоммуникации и связи	2	
	9	Учёт входящей документации	2	
	10	Составление отчётов на основе оперативной документации по окончании транспортной работы	2	

	Практические занятия	10	2-3	
1	Заполнение путевого листа по специальным формам	1		
2	Заполнение журнала учёта движения путевых листов	1		
3	Заполнение товарно-транспортной накладной Форма № 1-т	1		
4	Заполнение карточки работы транспортного средства	1		
5	Составление ведомости движения ГСМ	1		
6	Составление заказа на транспортные средства.	1		
7	Составление разрядки на выпуск транспортных средств	1		
8	Составление отчёта по наработке оборудования в моточасах	1		
9	Составление отчёта по пробегу транспортных средств	1		
10	Составление отчёта по выработке транспортных средств	1		
	Самостоятельная работа	8		
1	Закрепление пройденного материала после каждого занятия. Подготовка к опросу	1		
2	Диспетчерская документация	1		
3	Помещения для диспетчерских служб	1		
4	Организационно-технические средства при работе с бумажной информацией	1		
5	Организационно-технические средства при работе с электронной информацией	1		
6	Современные средства телекоммуникации и связи.	1		
7	Входящая документация.	1		
8	Оперативная документация	1		
Тема 3 Оперативное руководство, контроль и управление перевозками грузов и пассажиров на автотранспортных предприятиях	Содержание учебного материала		1-2	
	1	Организация производства автотранспортного предприятия		4
	2	Оперативное планирование перевозок грузов и пассажиров		2
	3	Организация выпуска подвижного состава на линию и приёма его в парк		4
	4	Оперативное диспетчерское управление перевозками		2
	5	Оперативный контроль работы автобусов и автомобилей-такси на линии и диспетчерское управление их движением		2
	6	Обеспечение безопасности и согласованного оперативного руководства перевозками автотранспортом	2	
		Практические занятия	9	2
	1	Построение диаграммы состояния транспортных средств	1	
	2	Заполнение ведомости прихода-расхода ГСМ на транспортные средства	1	
	3	Составление отчёта по заправкам транспортных средств	1	
	4	Составление отчёта по пробегу и износу автомобильных шин	1	

	5	Выставление счёта на оплату покупателю транспортной услуги	1	
	6	Составление отчёта по затратам на транспортные средства	1	
	7	Получение практических навыков по работе с программным обеспечением «1С: Предприятие 8. Управление автотранспортом»	1	
	8	Формирование графиков То и ТР. Получение практических навыков по использованию различных справочников для осуществления диспетчерской деятельности.	2	
	Самостоятельная работа		11	
	1	Закрепление пройденного материала после каждого занятия. Подготовка к опросу	1	3
	2	Ответы на вопросы письменно. В чём выражается оперативное руководство перевозками грузов и пассажиров на автотранспортных предприятиях.	1	
	3	Контроль и управление перевозками грузов и пассажиров на автотранспортных предприятиях. Подготовка рефератов.	2	
	4	Самостоятельная работа по теме: Оперативное планирование перевозок грузов и пассажиров.	1	
	5	Письменный ответ по теме : Организация выпуска подвижного состава на линию	1	
	6	Подготовка рефератов. Организация приёма подвижного состава в парк.	1	
	7	Подготовка к обсуждению по теме :Оперативный контроль работы автобусов на линии.	1	
	8	Подготовка к обсуждению по теме :Оперативный контроль работы автомобилей-такси на линии.	1	
	9	Подготовка к контрольной по теме: Обеспечение безопасности перевозками автотранспортом.	2	
Итого			96	
МДК. 03.05 Раздел 5. Основы бухгалтерского учета и налогообложения при организации перевозок.				
Введение	Содержание учебного материала		2	
	1	Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой экономической работы. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях существования различных форм собственности. Этапы подготовки бухгалтеров.	1	1

	2	История развития бухгалтерского дела и бухгалтерского учета. Этапы развития бухгалтерского учета. Развитие бухгалтерского учета в России.	1	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта	2	3
Тема 1 Бухгалтерский учет, его объекты и задачи. 1.1 Хозяйственный учет его сущность и значение.	Содержание учебного материала		3	
	1	Понятие о хозяйственном учете. Виды учета: оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Различия между видами учета.	1	1-2
	2	Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Взаимосвязь между видами учета.	1	
	3	Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Измерители, применяемые в учете.	1	
	Самостоятельная работа		2	
	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта	2	2-3	
Тема 1.2 Принципы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		4	
	1	Принципы бухгалтерского учета	1	1
	2	. Организации бухгалтерского учета в РФ.	1	
	3	Положение о бухгалтерской службе. Должностные инструкции работников бухгалтерии	1	
	4	Права и обязанности работников бухгалтерии. Ответственность работников бухгалтерии	1	
	Самостоятельная работа		2	
1	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта		3	
Тема 1.3 Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала		2	
	1	Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятия, источники средств. Классификация хозяйственных средств	1	1
	2	Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.	1	
	Практические занятия		2	2
	1	Группировка хозяйственных средств по составу средств и источникам формирования.	2	
	Самостоятельная работа		2	2-3
	1	Завершение и оформление практической работы по теме: Группировка хозяйственных средств по составу средств и источникам формирования		

Тема 1.4 Правовая основа бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала		5	1-2
	1	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ .	1	
	2	Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета.	1	
	3	Уровни регулирования учета в РФ	1	
	4	Учетная политика: порядок оформления, направления, отражаемые в учетной политике. ПБУ №1 Возможности изменения учетной политики	2	
	Самостоятельная работа		2	3
	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта			
Тема 1.4 Международные стандарты учета	Содержание учебного материала		3	1-2
	1	Международные стандарты учета и проблемы адаптации с ним российской системы учета.	1	
	2	Организация бухгалтерского учета в зарубежных странах. Модели учета. Виды стандартов учета. (Западно-европейские и американские)	1	
	3	Порядок разработки международных стандартов. Обязательные элементы стандартов. Уровни применения стандартов в разных странах.	1	2-3
	Практические занятия		2	
	1	Чтение и конспектирование документов Произвести чтение и конспектирование принципов международных стандартов	2	
	Самостоятельная работа		2	
1	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта			
Тема 2 Балансовый метод отражения информации	Содержание учебного материала		5	1
	1	Бухгалтерский баланс: его сущность, содержание, строение и структура. Виды бухгалтерских балансов	4	
	2	Назначение и место в бухгалтерской отчетности	1	
	Практические занятия		2	2-3
	1	Заполнение бухгалтерского баланса Произвести заполнение форм бухгалтерского баланса на основе предложенных данных.	2	
	Самостоятельная работа		3	
	1	Оформление и завершение практической работы.		
Тема 2.1 Типы хозяйственных	Содержание учебного материала		2	1

операций и их влияние на бухгалтерский баланс	1	Изменение в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.	2	
	Практические занятия		4	
	1	Определение типа изменений в балансе.	2	2-3
	2	Определить тип изменений в балансе предложенных в задании под влиянием хозяйственных операций.	2	
	Самостоятельная работа		2	
1	Завершение и оформление практических работ.			
Тема 3.Счета и двойная запись. 3.1 Счета бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		6	1
	1	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные, активно-пассивные, забалансовые счета. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов.	6	
	Практические занятия		4	2-3
	1	Открытие счетов бухгалтерского учета	2	
	2	Выполнить открытие основных бухгалтерских счетов в виде схем счетов, разнести начальные остатки по счетам на основе предложенного задания,	2	
Самостоятельная работа		3		
1	Завершение о оформление практических работ по теме: Счета бухгалтерского учета.			
Тема 3.2 Двойная запись операций на счетах	Содержание учебного материала		4	1
	1	Понятие двойной записи на счетах. Бухгалтерская запись, Бухгалтерская проводка.	2	
	2	Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.	2	
	Практические занятия		4	2-3
	1	Составить бухгалтерские проводки по предложенным в задании хозяйственным операциям, разнести числовые показатели по счетам, подсчитать обороты, вывести остатки по счетам.	4	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта		
	2	Отчетная работа по характеристике счетов (по выбору преподавателя) по предложенной схеме.		

Тема 3.3 Организация счетов в виде плана счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		4	1-2
	1	Понятие и характеристики синтетических и аналитических счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.	2	
	2	План счетов бухгалтерского учета. Субсчет. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению, структуре и экономическому содержанию.	2	2-3
	Практические занятия		2	
	1	Составить оборотно-сальдовую ведомость по аналитическим счетам на основе условного примера. Сопоставить данные аналитического и синтетического учета	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Завершение и оформление практической работы.		
Тема 4 Технология обработки учетной информации. 4.1 Учетные регистры	Содержание учебного материала		1	1
	1	Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Правила ведения учетных регистров.	1	
	Самостоятельная работа		2	2-3
	1	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта		
Тема 4.2 Исправление ошибок в учетных регистрах	Содержание учебного материала			1-2
	1	Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, «красное сторно», дополнительная и обратная запись.		
	Практические занятия		2	2-3
	1	Заполнить предложенные регистры и исправить ошибки в бухгалтерских записях и накопительных документах вышеперечисленными способами Поиск в ИПС «Консультант» форм регистров и унифицированных форм первичных документов и регистров	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Завершение о оформление практической работы по теме : « Исправление ошибок в учетных регистрах».		
Тема 4.3 Формы	Содержание учебного материала		3	1-2

бухгалтерского учета.	1	Формы бухгалтерского учета: упрощенная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная.	2	
	2	Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера. Состав АРМ бухгалтера. Виды программного обеспечения АРМ бухгалтера	1	
	Практические занятия		2	
	1	Порядок заполнения накопительных бухгалтерских регистров. Заполнить ведомость и журнал-ордер по заданию преподавателя. Произвести исправление данных разными способами по указанию преподавателя	2	2-3
	Самостоятельная работа		2	
	1	Завершение практических работ по теме: «Формы бухгалтерского учета»		
	2	Чтение учебной литературы, систематизация прочитанного, составление краткого конспекта		
Тема 5 Отчетность 5.1 Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала		2	
	1	Виды отчетности: регламентированная и статистическая отчетность; оперативная, статистическая, бухгалтерская, налоговая отчетность. Требования, предъявляемые к отчетности.	1	1-2
	2	Порядок подготовки к составлению отчетности. Состав основных форм бухгалтерской отчетности	1	
	Практические занятия		2	
	1	Заполнение баланса за отчетный период по данным условного примера	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1	Открытие счетов, разнесение начальных остатков, запись хозяйственных операций, составление проводок, подсчет оборотов и конечных сальдо по счетам, составление оборотно-сальдовой ведомости, заполнение баланса;		2-3
Итого			107	
Производственная практика				
Виды работ:				
1	Ознакомление с работой автотранспортного предприятия		8	
2	Ознакомление со структурой и функциональными обязанностями работников.		8	
3	Структура и функции отдела эксплуатации предприятия		8	
4	Структура и функции бухгалтерии, оформление бухгалтерских документов		16	
6	Ознакомление со структурой таксомоторного предприятия.		8	
7	Ознакомление со средствами разработки и ведения технической документации и программными средствами		16	
8	Оформление путевой документации		16	

9	Составление графика работы водителей и кондукторов.	24	
10	Работа с диспетчерской документацией	16	
11	Тарификация маршрутов	8	
12	Составление разрядки выпуска автобусов на линию	8	
13	Проверка спидометров при выпуске автобусов на линию и возврате в ПАТП	8	
14	Контроль за работой подвижного состава на линии.	8	
15	Ознакомление со средствами связи диспетчерской службы.	24	
16	Участие в обследовании пассажиро- и грузо- потоков (маршрутов).	8	
17	Изучение технологии работы маршрутных диспетчеров. Он-лайн запрос.	16	
18	Заполнение карточек учета автотранспорта, составление актов на списание по топливно-смазочным материалам;	16	
19	Ведение учетных карточек автошин, аккумуляторов	8	
20	Документооборот. Расчет расстояний	16	
21	Ознакомление и сбор информации по организации, охране труда на предприятии.	16	
22	Участие в техническом осмотре автобусов	8	
23	Корректировка расписания движения автобусов	8	
24	Заполнение ведомости прихода-расхода ГСМ на транспортные средства.	8	
25	Подготовка отчёта по практике.	8	
Итого		288	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной программы ПМ требует наличия учебного кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта). Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет.
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- лазерный принтер; сканер;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки;
- справочная правовая система ГАРАНТ Платформа F1;
- операционная система Windows XP;
- инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий;
- офисные программы Microsoft: Word, Excel, PowerPoint;
- программы Adobe Photoshop, Windows Movie Maker;
- электронные средства образовательного назначения, реализованные на CD-, по курсу «Информатика»;
- программные средства создания сайтов (конструкторы сайтов);
- программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособий для самостоятельной работы, сборников упражнений.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки: Учеб. пособие для сред. проф. образования.- М.: Форум: ИНФРА-М, 2014.- 224 с.
2. Спририн И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учебник для сред. проф. образования.- М.: Академия, 2014.- 400 с..
3. Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Технические специальности: Учебник.- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 2015.- 416 с.
4. Для сред. проф. образования /А.Б. Николаев, С.В. Алексахин, И.А. Кузнецов и др.- 2-е изд., стер.- М.: Академия, 2012.- 288 с.
5. Пантелеев, В.Н. Основы автоматизации производства: учебник для СПО / В.Н.Пантелеев, В.М.Прошин. - 7-е изд., испр. - М.: Академия, 2015. - 208с.

Интернет-ресурсы

Информатика и

6. <http://www.schools.keldysh.ru> Угринович Н.Д. информационные технологии.
7. <http://www.tomsk.ru> Шауцукова Л.З. ИНФОРМАТИКА. Теория (с задачами и решениями).
8. <http://www.infoschool.narod.ru> Сайт "Информатика в школе" учителя информатики Смирновой И.Е.

9. <http://rapolygon.h15.ru> Сайт учителя информатики Ремнева А.А.
10. <http://www.velesa.ru> Тесты по основам Информатики и ИКТ.
11. <http://www.stu.ru> Информационные технологии.
12. <http://retro.samnet.ru> 10 уроков по Excel.
13. <http://bak.boom.ru> Проф. Каймин В.А. Электронный Учебник Информатики.
14. <http://onmcs0.narod.ru> Левина Н.С. 14 задач по Excel.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 (академических) часов в неделю.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), и реализуется концентрированно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и консультациями. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональ ные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p> <p>ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p> <p>ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>иметь практический опыт: оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;</p> <p>уметь: рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p> <p>знать: основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатов работы на практических занятиях; - освоения профессиональных компетенций в ходе проведения практики. <p>Квалификационный экзамен</p>
Результаты (освоенные	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

общие компетенции)		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на занятиях, при выполнении работ по учебной практике.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе выполнения творческих работ,
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе тестирования на компьютере, создании презентаций
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 9	. Ориентироваться в условиях	Экспертное наблюдение и оценка

	частной смены технологий в профессиональной деятельности.	коммуникативной деятельности студента в процессе собеседования, участия в учебных мероприятиях в рамках профессии
--	---	---