C=RU, O=ГАПОУ СКСПО,
CN=Бодров В.Г.,
E=poo_skspo_su@samara.edu.ru
00888305e4e5d30868
2021.12.13 07:27:27+04'00'

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«САМАРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Е.В.ЗОЛОТУХИНА»
(ГАПОУ СКСПО)

Согласовано на Совете
колледжа
протокол № 33 от 27.01.2016
председатель Совета

Утверждаю
директор В.Г. Бодров
введено в действие
приказом от 27.01.2016 № 36-о-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете ГАПОУ СКСПО

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета колледжа.
2. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Рекомендации о Педагогическом совете образовательного учреждения среднего профессионального образования (Письмо Минобразования РФ от 21.12.1999 г. № 22-52-182 ин/22-23);
- Устава колледжа.
3. Педагогический совет ГАПОУ СКСПО (далее – Педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других работников колледжа .
4. Педагогический совет создается в целях решения основополагающих вопросов образовательного, производственного и воспитательного процесса.

5. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников колледжа .

2. Задачи и основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- реализация федеральных государственных образовательных стандартов;
- ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме колледжа;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске студентов, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии колледжа;
- обсуждение и утверждение планов работы колледжа, заслушивание информации и отчетов педагогических работников колледжа.

Основные направления деятельности Педагогического совета:
- обсуждение Программы развития колледжа;
- обсуждение и утверждение годовых планов работы колледжа ;
- исполнение предписаний, предложений органов государственной власти, осуществляющих полномочия в области надзора и управления образованием;
- осуществление выбора программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;
- принятие решений об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- организация работы по распространению передового педагогического опыта;
- рекомендации по направлению педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представления к различным видам поощрения;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников;
- принятие решения о проведении итогового контроля по завершению учебного года;
- рассмотрение вопроса о допуске обучающихся к государственной (итоговой) и промежуточной аттестации, освобождение от экзаменов на основании соответствующих документов;
- обсуждение, рассмотрение программы итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях;
- принятие решений: о переводе обучающихся на следующий курс;
- об отчислении из колледжа;
- о выдаче документов об образовании;
- награждение грамотами;

- определение периодичности промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы мастеров п/о, классных руководителей, кураторов, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников колледжа;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально – исследовательской работы, технического и художественного творчества обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью, учебно-производственных мастерских, а также вопросов состояния охраны труда в колледже;
- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативно-правовых требований органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов, рабочих, служащих;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа , их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов соответствия с квалификацией выполняемой ими работы; внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа;
- рассмотрение материалов самообследования техникума при подготовке его к государственной аккредитации;
- рассмотрение отчёта о работе государственной аттестационной комиссии.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения из числа руководителей, и педагогических и других работников колледжа , приглашенных специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующими рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) в соответствии с компетенцией Педагогического совета;

- приглашать на заседания педагогического совета (в необходимых случаях) представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родителей студентов, представителей предприятий социальных партнёров, участвующих в образовательном процессе. Необходимость их приглашения определяется

председателем и членами педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение принятых планов работ;

- соответствие принятых решений нормативным актам и законодательству;

- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входит директор техникума, его заместители, все педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники колледжа , родители (законные представители) обучаемых с правом совещательного голоса.

4.2.Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа .

4.3.Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы колледжа.

4.5. Заседания Педагогического совета созываются, не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы колледжа.

4.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют директор техникума и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. В случае несогласия директора колледжа с решением Педагогического совета, выполнение решений приостанавливается. Окончательное решение принимает конференция работников колледжа.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогической совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе и выпуске студентов оформляются списочным составом и утверждаются приказом колледжа.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту в архив.